**Het indienen van een project/actieplan**

**voor het Maatschappelijk Sportakkoord Bergen**

1. Bij welke nationale ambitie(s) sluit het project aan?
2. Wat is het doel van het project?
3. Welke doelgroepen worden bereikt?
4. Welke activiteiten zullen deel uitmaken van het project?
5. Wat is het verwachte resultaat na afloop van het project?

1. Wat is het tijdsplan van het project?

1. Welke mensen en/of organisaties worden bij het project betrokken?
2. Wat gaat de uitvoering van het project naar verwachting kosten?

Kom met een zo veel mogelijk gespecificeerde begroting van kosten en inkomsten

De begroting bevat ten minste de volgende posten:

1. Personele kosten

2. Investeringen/ aanschaf materiaal

3. Huisvestingskosten

4. Overige kosten

Vermeld als er sprake is van cofinanciering.

1. Hoe wordt het project voortgezet als de projectsubsidie vanuit het lokale sportakkoord ophoudt?

1. Handtekeningen en namen van twee bestuursleden van de vereniging die het project indienen of twee handtekeningen en namen van functionarissen van de organisatie die het project indienen.

Handtekening: …………………………… Handtekening: ……………………………….

Naam en functie: ………………………… Naam en functie: ……………………………..

1. Wie is tijdens de uitvoering van het project de centrale persoon, ‘de projectleider’?